

# Schoolgids

2025-2026

Taalschool  
**De Vlieger**



# Inhoudsopgave

## Voorwoord

### **1 Over onze school**

- 1.1 Algemeen
- 1.2 Onderwijs aan nieuwkomers
- 1.3 Onderwijsnummer

### **2 Uitgangspunten en doelstellingen**

- 2.1 Visie en Missie
- 2.2 Identiteit en burgerschap
- 2.3 Onderwijsaanbod
- 2.4 Veiligheid

### **3 Begeleiding en ondersteuning**

- 3.1 Kwaliteitscoördinator en ondersteuningsroute
- 3.2 Leerlingvolgsysteem
- 3.3 Passend Onderwijs
- 3.4 1-zorgroute passend onderwijs Lelystad/Dronten
- 3.5 Meldingen van zorg
- 3.6 Onderwijs aan zieke kinderen
- 3.7 Jeugdarts
- 3.8 Persoonsregistratie / privacy

### **4 Resultaten en ontwikkeling**

- 4.1 Kwaliteit en onze onderwijsresultaten
- 4.2 Resultaten en ontwikkelpunten schooljaar 2024 - 2025
- 4.3 Ontwikkelpunten 2025 - 2026

### **5 De organisatie van het onderwijs**

- 5.1 Aanmelden van nieuwe leerlingen
- 5.2 Medewerkers
- 5.3 Onderwijstijd - Invulling van uren en activiteiten
- 5.4 Groepsindeling
- 5.5 Chromebook
- 5.6 Schooltijden
- 5.7 Schoolvakanties
- 5.8 Leerplicht en verlofregeling voor kinderen
- 5.9 Schorsen en verwijderen van leerlingen  
Hoorrecht

### **6 Contact met ouders**

- 6.1 Educatief partnerschap
- 6.2 Contactmomenten
- 6.3 Medezeggenschap MR & GMR

### **7 Praktische zaken**

- Activiteiten op school

Klachtenprocedure  
Ouderbijdrage  
Schoollogopedie  
Schoolongevallenverzekering  
Sponsoring

## 8 Adressen

Taalschool De Vlieger  
Stichting Flevion  
CJG  
GGD  
Landelijke Klachtencommissie  
Leerplichtambtenaar  
Onderwijsgeschillen  
Onderwijsinspectie  
Passend Onderwijs  
Vertrouwenspersoon school  
Vertrouwensinspecteur

## 8 Vliegerlied

### Bijlage Informatiekaart

Bij deze schoolgids hoort een informatiekaart waarop onder andere de dagelijkse gang van zaken, foto's van de leerkrachten en het vakantierooster staan voor ouders/verzorgers (zie bijlage). Tijdens de inschrijving van nieuwe leerlingen, wordt deze kaart besproken.



## Voorwoord

Deze schoolgids laat u zien wat u van onze school mag verwachten, wat wij kunnen betekenen voor uw kind en hoe we dat kunnen versterken in samenwerking met u als opvoeder. U leest over onze identiteit, onze manier van werken en leren, de sfeer op school en hoe wij als gemeenschap met elkaar omgaan om een goede leeromgeving te creëren. Kortom, deze gids laat zien waar *De Vlieger* voor staat en waarmaakt.

### ***Wat staat er in deze schoolgids?***

In deze gids vindt u informatie over onze school en ons onderwijs. Niet in algemene termen, maar specifiek gericht op het onderwijs op *De Vlieger*. U leest hoe wij lesgeven en welke uitgangspunten wij hanteren.

Op *De Vlieger* geven wij Nederlands taalonderwijs (NT2) aan kinderen met een niet-Nederlandse achtergrond. De meeste kinderen wonen met hun gezin in het asielzoekerscentrum, anderen wonen in de gemeente Dronten. Alle kinderen leren bij ons de Nederlandse taal in een veilige en stimulerende leeromgeving, passend bij hun eigen ontwikkeling. Zo bieden wij onderwijs op maat. We leggen de nadruk op het welbevinden van elk kind en op het leren van de Nederlandse taal, zodat zij met een stevige basis een goede start kunnen maken op een reguliere vervolgschool. De meeste kinderen volgen één tot anderhalf jaar onderwijs op *De Vlieger*.

### ***Onze kernwaarden:***

#### ***Aandacht – vertrouwen – veiligheid – samenwerken– leren en ontwikkelen – kwaliteit***

Onze kernwaarden komen tot uiting in hoe we met elkaar omgaan en hoe we er voor leerlingen zijn. We kijken goed naar ieder kind en proberen aan te sluiten bij wat het nodig heeft. Zo krijgt elke leerling de kans om zich op een passende manier te ontwikkelen.

Samenwerking, dialoog en afstemming tussen ouders en school vinden wij essentieel. Samen geven we vorm aan goed onderwijs. Uw betrokkenheid is onmisbaar.

Persoonlijk contact waarderen wij zeer. Loop gerust eens binnen: u bent van harte welkom om een kijkje te nemen op onze school.

## **De Vlieger – voor een goed begin.**

Namens het team van *De Vlieger*

# 1. Onze school

Taalschool De Vlieger is een school voor nieuwkomers en bevindt zich op het terrein van het asielzoekerscentrum (AZC) in Dronten. Wij geven les aan kinderen die niet van Nederlandse afkomst zijn. De meeste leerlingen wonen op het AZC.

Ook kinderen uit de gemeente Dronten die nieuw zijn in Nederland, zoals statushouders, evacuees, arbeidsmigranten en vluchtelingen, komen voor de eerste opvang naar De Vlieger.

## 1.1 Algemeen

De Vlieger is op 1 oktober 1994 opgericht, gelijktijdig met de opening van het AZC in Dronten. De school is gevestigd aan de Roggebotsluis, op de verbindingsweg tussen Dronten en Kampen. Het gebouw staat centraal op het terrein van het AZC, is goed bereikbaar en zichtbaar, en biedt plaats aan zowel kinderopvang, basisonderwijs als voortgezet onderwijs.

De school is ondergebracht in een semi-permanent gebouw en beschikt over:

- 8 klaslokalen
- 2 noodlokalen voor extra opvang
- een centrale middenruimte
- een speellokaal
- een keuken en ouderkamer
- 3 kantoorruimtes
- 2 magazijnen
- sanitaire voorzieningen

De school heeft een maximale capaciteit van 140 leerlingen.

De Vlieger was vorig schooljaar nog onderdeel van **Stichting Ante**, maar zal aan het begin van schooljaar **2025-2026** overgaan naar **Stichting Flevion** in Dronten. Stichting Flevion staat onder leiding van **bestuurder dhr. Peter Taks en dhr Yzaäk Jacobi**.



Stichting Ante heeft een strategisch beleidsplan opgesteld voor een periode van vier jaar. In dit plan zijn de visie, kernwaarden en doelstellingen van de organisatie vastgelegd. Meer informatie over Stichting Ante is te vinden op: <https://ante.nl>

**Let op:** In verband met de overgang naar Stichting Flevion kunnen er gedurende het schooljaar wijzigingen optreden in de bestuurlijke structuur, beleidslijnen of contactinformatie. Deze schoolgids kan daarom tussentijds worden aangevuld of aangepast. Voor de strategische beleidsplannen van Stichting Flevion kunt in de nabije toekomst terecht op: <https://flevion.nl/>

## 1.2 Onderwijs aan nieuwkomers

De Vlieger biedt gespecialiseerd eerste-opvangonderwijs aan kinderen die met hun ouders op het AZC Dronten en dependance AZC Kampen verblijven en asiel hebben aangevraagd in Nederland. De laatste jaren bieden we ook onderwijs aan kinderen die in een noodopvang terechtkomen. Dit is voor een bepaalde tijd.

Ook kinderen van statushouders uit de gemeente Dronten, die nog onvoldoende Nederlands spreken om door te stromen naar regulier onderwijs, krijgen bij ons les. Daarnaast geven wij onderwijs aan kinderen die rechtstreeks uit het buitenland in de gemeente Dronten komen wonen en de Nederlandse taal nog moeten leren. Voor deze leerlingen verzorgt de gemeente Dronten het vervoer van en naar school.

### 1.3 Onderwijsnummer

Leerlingen die door de rijksoverheid bekostigd onderwijs volgen in Nederland krijgen een persoonsgebonden nummer. Dit nummer is verplicht voor de schooladministratie en wordt ook ingevuld op het inschrijfformulier.

Bij inschrijving gebruiken wij het **Burgerservicenummer (BSN)** van de leerling. Heeft een leerling nog geen BSN, dan ontvangt hij of zij een **tijdelijk onderwijsnummer**. Zodra het BSN bekend is, dienen ouders of verzorgers dit door te geven aan de school.

## 2. Uitgangspunten en doelstellingen

Het onderwijs heeft de laatste decennia een flinke ontwikkeling doorgemaakt. Onderwijs is al jaren meer dan alleen het overdragen van kennis. Vandaag de dag staat de totale ontwikkeling van uw kind centraal. In dit hoofdstuk kunt u meer lezen over onze visie op het onderwijs en hoe wij die visie in de praktijk brengen.

### 2.1 Visie en missie

#### Visie

Op de Vlieger geloven wij dat taal, cultuur en sociale vaardigheden essentiële bouwstenen zijn voor de toekomst van ieder kind. Wij bieden een veilige en warme leeromgeving waarin elk kind vanaf dag één kan landen. ***Bij ons is ieder kind welkom.***

Onze leerlingen krijgen krachtig taalonderwijs en worden begeleid door NT2-gespecialiseerde leerkrachten. Wij stimuleren de ***intrinsieke motivatie*** van kinderen door te bouwen aan ***autonomie, relatie en competentie.***

Wij kijken niet alleen naar de uitdagingen, maar vooral naar de ***krachten, talenten en het welbevinden*** van elk kind. ***Emotie komt bij ons voor cognitie.***

Wij zien gedrag als het resultaat van ervaringen en persoonskenmerken. Daarom ***kijken wij achter gedrag*** en benaderen we ieder kind als geheel. Ons onderwijs is ***kindgericht, ontwikkelingsgericht en procesmatig opgebouwd***, afgestemd op individuele onderwijsbehoeften.

Wij werken ***samen met ouders, ketenpartners en de gemeenschap***, zoals het gezegde luidt: "It takes a village to raise a child" ofwel "Een kind opvoeden doe je samen". De Vlieger is een ***taalvriendelijke en cultureel sensitieve school***, waarin de thuishalen en culturele identiteit van kinderen worden gewaardeerd en benut als kracht.

Ons team werkt samen in een lerende organisatie. ***Professionalisering*** is een continue pijler, ***want ieder kind verdient een bevlogen leerkracht.***

Onze werkwijze is gebaseerd op actuele inzichten over hoe kinderen leren, zich ontwikkelen en zich veilig kunnen voelen op school. Wij gebruiken kennis over motivatie, talentontwikkeling, gedrag, emoties en veerkracht om ieder kind zo goed mogelijk te begeleiden. Wij laten ons hierbij inspireren door theorieën over motivatie, positief denken, de invloed van omgeving op gedrag en het belang van veiligheid en vertrouwen in de klas.

#### Missie

##### ***Taalschool de Vlieger - Voor een goed begin***

De Vlieger is een taalschool/basisschool voor de eerste opvang van ***nieuwkomers***, gericht op kinderen van 4 tot en met 12 jaar die het Nederlands nog niet of nauwelijks beheersen. Wij bieden anderstalige leerlingen een stevige en kansrijke start in Nederland.

Onze NT2-gespecialiseerde leerkrachten begeleiden de leerlingen intensief bij de verwerving van de Nederlandse taal, hun sociaal-emotionele ontwikkeling en burgerschapsvorming.

Samen met ouders, partners en het Taal Adviescentrum creëren wij een leeromgeving waarin elk kind zich cognitief, creatief en lichamelijk optimaal kan ontwikkelen. Onze betrokken en deskundige medewerkers werken met passie, professionaliteit en eigenaarschap aan inspirerend onderwijs en een warme, succesvolle overstap naar het vervolgonderwijs.

Onder "nieuwkomers" verstaan wij leerlingen die het Nederlands nog niet of nauwelijks beheersen. Dit betreft onder andere kinderen van vluchtelingen, arbeidsmigranten, expats, internationale gezinnen en kinderen die thuis een andere taal spreken dan het Nederlands.

## Hoe dragen wij dit uit in de praktijk

Onze missie en visie zijn zichtbaar in de dagelijkse praktijk:

- Wij creëren een veilig schoolklimaat met structuur en rust.
- Wij richten ons op de kwaliteit van het dagelijkse onderwijs in de groepen, waarin de optimale ontwikkeling van de leerling centraal staat.
- Wij werken in onderwijsteams, waarin de gezamenlijke verantwoordelijkheid voor de kwaliteit van het onderwijs centraal staat en er actief gebruik wordt gemaakt van elkaars kwaliteiten en talenten.
- Wij handelen als team zelfstandig, bekwaam en gemotiveerd en zijn in staat om gezamenlijke verantwoordelijkheid te dragen en flexibel in te spelen op veranderingen.
- Wij stemmen ons onderwijs af op de behoeften van de groep en ieder kind, handelen vanuit hoge verwachtingen en werken doelgericht via individuele ontwikkelingsplannen
- Wij werken talentgericht, trauma-sensitief en ontwikkelingsgericht.
- Wij werken nauw samen met ouders, de GGD, het COA, de gemeente Dronten en andere ketenpartners om kinderen en gezinnen verder te helpen.



## 2.2 Identiteit en burgerschap

### Identiteit

'De Vlieger' is een openbare basisschool voor nieuwkomers. Alle nieuwkomers kinderen die eerste opvangonderwijs nodig hebben kunnen in principe bij ons terecht. Een groot welkom voor ouders en kinderen vinden wij van belang. We zijn ons terdege bewust dat lesgeven aan nieuwkomers leerlingen vraagt om een specifieke aanpak die oog heeft voor de identiteit, achtergrond en de thuistaal van leerlingen. Naast een cultuursensitieve benadering van ouders en kinderen en responsieve houdingen van teamleden in de interactie met leerlingen en ouders, is ook de taalvriendelijke en meertalige benadering van ons (taal)onderwijs een bewuste uitwerking van de identiteit van de school.

De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het thematische onderwijs. We willen dat onze leerlingen kennis maken met een diversiteit aan overtuigingen, besteden we expliciet aandacht aan geestelijke stromingen en aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing of -overtuiging.

We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling zoals: omgaan met de ander en de omgeving - ontwikkeling van sociale vaardigheden, en burgerschap. We vinden het belangrijk dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en



respect hebben voor de mening en visie van anderen. In relatie met de leerlingpopulatie besteedt de school aandacht aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing.

### **Burgerschap**

Leven op een AZC en opgroeien als nieuwkomer in de Nederlandse samenleving vraagt om een preventieve en integrale aanpak vanuit de schoolomgeving. Wij willen kinderen en gezinnen ondersteunen om actief burgerschap en sociale cohesie te ontwikkelen. Daarmee dragen we bij aan betere leefomstandigheden en vergroten we de kansengelijkheid.

Iedereen hoort erbij, wordt gezien en doet mee. De school is een oefenplaats voor de democratische samenleving. In een context met veel nationaliteiten en wisselende leerlingpopulatie is aandacht en respect voor elkaar en elkaars situatie en culturele achtergrond leidend in ons dagelijks handelen. Vanuit het ervaren van veiligheid en welbevinden ontstaat ruimte om te komen tot *'samenleven'* en *'samen leren'*.

De Vlieger ondersteunt kinderen om als actieve burgers deel te nemen aan de Nederlandse maatschappij en daar ook actief aan bij te dragen. Daarbij is er aandacht voor de verschillende culturele achtergronden van leerlingen en hun gezinnen. We zien ouders als onmisbare pedagogische partners en ondersteunen hen in hun rol als opvoeder, zodat ook zij kunnen bijdragen aan burgerschap en sociale cohesie in het gezin en de bredere gemeenschap.

Onze school streeft naar een betekenisvolle start in de Nederlandse samenleving. Onder het motto *'Samen leren samenleven'* leren wij kinderen respectvol om te gaan met anderen, verantwoordelijkheid te nemen voor hun gedrag en betrokken te zijn bij hun omgeving. In de klas en op het schoolplein oefenen zij in samen spelen, samenwerken en samen leren. Vanuit ons aanbod en ons voorbeeldgedrag als (inter) professioneel team geven wij dagelijks invulling aan de kernwaarden van de democratische rechtsstaat, zoals gelijkwaardigheid, vrijheid en solidariteit.

Zo maken we van De Vlieger een veilige, inclusieve en betekenisvolle leeromgeving, waar burgerschap wordt onderwezen en in de praktijk gebracht.

## **2.3 Onderwijsaanbod**

Op De Vlieger hebben we elk jaar te maken met veel in- en uitstroom van leerlingen. Kinderen die op het AZC of een noodopvang wonen, kunnen op ieder moment verhuizen. Soms krijgen zij een verblijfsvergunning en verhuizen ze naar een andere gemeente. Soms keren zij terug naar hun land van herkomst.

Door deze wisselingen tijdens het schooljaar bieden wij onderwijs op maat. We kijken goed naar wat elk kind nodig heeft en passen ons leer- en ondersteuningsaanbod daar zo goed mogelijk op aan.

Om het leerproces zo vloeiend mogelijk te laten verlopen, werken we met een **individueel ontwikkelingsplan (IOP)** voor iedere leerling. Hiervoor maken we gebruik van de **leerlijnen van Nieuwkomers in Noord (NIN)** en de **LOWAN-leerlijnen**. We richten ons op een doorlopende leerlijn waarbij het gaat om goed onderwijs in de klas, met de focus op juiste interactie tussen leerkracht en leerling, een passend onderwijsaanbod en een adequate begeleiding.

Het schooljaar is opgedeeld in vier periodes van tien weken. In het IOP worden per leerling doelen opgesteld vanuit hoge verwachtingen. Aan het einde van elke periode worden de vorderingen getoetst en genoteerd. Dit 10-wekenoverzicht vormt de basis voor vervolgstappen in de leerlijn en passend vervolgonderwijs om de ontwikkeling optimaal te stimuleren en te realiseren.

**Taalonderwijs** speelt een centrale rol in ons onderwijs. De ontwikkeling van taalvaardigheid – met name het vergroten van de woordenschat en het begrijpen van de Nederlandse taal – is essentieel om leerlingen in staat te stellen mee te doen en zich te ontwikkelen binnen onze samenleving. Ons onderwijs is dan ook sterk gericht op taal, in alle vakgebieden en dagelijkse routines.

### **Aanbod voor het jonge kind in groep 1 en 2 en de aansluiting naar midden en bovenbouw**

De jongste kinderen in groep 1 en 2 leren vooral **spelenderwijs en ontwikkelingsgericht**. Wij spelen daarop in met een rijke leeromgeving en gevarieerd aanbod van onderwijs- en spelactiviteiten, passend bij de thema's. In de onderbouw zijn er verschillende speel- en ontdekhoeken, zoals: een huishoek, bouwhoek, timmerhoek, water- en zandtafel, poppenkast, knutseltafel met diverse materialen en kasten met ontwikkelingsmateriaal ter voorbereiding op taal, rekenen en schrijven. Het omgaan met andere kinderen wordt door de leerkracht en onderwijsondersteuner tijdens het spel actief gestimuleerd, immers samen spelen is samen leren. In de groepen 1 en 2 wordt een stevige ontwikkel basis gelegd waarmee kinderen aansluitend kunnen doorgroeien in het regulier onderwijs.

In de midden- en bovenbouw blijft spel een waardevolle werkvorm voor nieuwkomers kinderen, die wordt ingezet binnen verschillende vakgebieden, zoals taal, rekenen, wereldoriëntatie en drama. Hiermee bouwen we voort op de vaardigheden en leerervaringen die in de onderbouw zijn opgedaan.

### **Vak en vormingsgebieden**

Uw kind krijgt bij ons op school verschillende vakken aangeboden. Wij werken aan de hand van thema's met behulp van methodes. Burgerschapsvorming en sociaal-emotionele ontwikkeling zijn geen vakken, maar vallen onder de vormingsgebieden.

De vakken die wij op school geven zijn:

- Woordenschat
- Rekenen / Wiskunde
- Schrijven
- Lezen
- Expressievakken
- Burgerschap
- Spelling
- Wereldoriëntatie
- Bewegingsonderwijs

### **Taal als sleutel tot ontwikkeling**

Op De Vlieger ligt het accent op de **taalontwikkeling** binnen alle vakken. Voor nieuwkomers is het cruciaal om zo snel mogelijk de Nederlandse taal te leren spreken, begrijpen en gebruiken. Taal is de sleutel tot leren, meedoen en zich thuis voelen in de Nederlandse samenleving.

Voor de jongste leerlingen streven we naar een **woordenschatgroei van ongeveer 3.000 woorden per jaar**. Bij oudere leerlingen is dit zo'n **4.000 woorden per jaar**.

Kinderen vanaf 6 jaar die doorstromen naar de groep beginnende lezers worden voorbereid volgens de criteria voor **beginnende geletterdheid**. Zij hebben een stevige basis nodig om succesvol te starten met lezen en schrijven.

### **Doelen en uitstroom**

We streven ernaar dat leerlingen uiteindelijk uitstromen op referentieniveau 1F voor taal en 1S voor rekenen, het basisniveau binnen het primair onderwijs.

We werken doelgericht aan onderdelen van deze referentieniveaus. Dat doen we door data te verzamelen, die te analyseren, doelen te stellen en daar planmatig aan te werken. Zo bouwen we stap voor stap aan een stevige basis, waarmee leerlingen na ongeveer een tot anderhalf jaar kunnen doorstromen naar het regulier onderwijs of een passende vervolgplek.

Als het nodig is om de onderwijstijd te verlengen, doen we dat. Zo krijgt een leerling meer tijd om tot leren te komen. Voor oudere leerlingen bieden we aanvullend op de eerste opvangperiode en de schakelklas extra ondersteuning, zodat de overstap naar groep 8 of het voortgezet onderwijs kansrijker wordt.

Omdat leerlingen vaak maar drie tot twaalf maanden op De Vlieger verblijven, is het behalen van het volledige referentieniveau in die korte tijd meestal niet haalbaar.

### **Sociaal emotionele ontwikkeling**

We bieden de kinderen de ruimte en een omgeving waarin zij zich thuis kunnen voelen, waarin hun welbevinden en veerkracht groeien. Waar we als team gericht werken aan persoonsvorming en groepsvorming om een fundering te leggen onder het aangaan van gezonde relaties, meer verbinding en minder conflicten. Dit doen we vanuit een trauma- sensitieve aanpak, talentgericht werken en een gericht aanbod om sociale vaardigheden te ontwikkelen.

### **Talentgericht onderwijs**

Op De Vlieger kijken we niet alleen naar wat een kind nog moet leren, maar ook naar waar het al goed in is. Ieder kind heeft talenten in spel, denken, bewegen, vormgeven of samenleven.

Door middel van **talentgesprekken** ontdekken we samen met de leerling waar zijn of haar kracht ligt. Deze gesprekken helpen kinderen bij het ontwikkelen van een positief zelfbeeld en geven richting aan hun leerproces. Talentontwikkeling is voor ons een belangrijk onderdeel van persoonsvorming en motivatie.

## **2.4 Veiligheid**

### **Sociale veiligheid**

Wij geloven dat een kind pas tot leren komt wanneer het zich veilig en gezien voelt. Daarom besteden we op onze school veel aandacht aan het creëren van een veilige, positieve en respectvolle sfeer. Bij ons mag ieder kind zijn wie het is. We stimuleren onze leerlingen om fouten te durven maken, opnieuw te proberen en daarbij ook rekening te houden met anderen.

Als nieuwkomers school werken wij met een diverse groep leerlingen, afkomstig uit verschillende landen en culturen. Juist daarom vinden we het van groot belang dat er rust, structuur en veiligheid heerst in de school. Door samen te leren en te leven ontstaat er verbinding, begrip en een sterk gevoel van gemeenschap.

### **Beleid en monitoring sociale veiligheid**

Hoewel het gebruik van gestandaardiseerde instrumenten zoals WMK of ZIEN! binnen onze doelgroep niet goed toepasbaar is, bewaken wij de sociale veiligheid op andere manieren.

We houden op structurele wijze zicht op hoe leerlingen zich voelen door:

- observaties van gedrag en interactie door leerkrachten;
- individuele gesprekken met leerlingen, aangepast aan hun taalniveau;
- regelmatig overleg binnen het team over groepsdynamiek en leerlingenzorg;
- contactmomenten met ouders, verzorgers of begeleiders;
- signalering door onderwijsondersteunend personeel en andere betrokkenen.

Mochten er zorgen zijn over de veiligheid of het welbevinden van een leerling, dan worden deze besproken en opgevolgd via ons interne zorgsysteem. Daarnaast maken wij gebruik van een anti-pestprotocol dat beschrijft hoe wij pesten voorkomen, signaleren en aanpakken.

### **Vertrouwenspersoon**

Overall waar gewerkt wordt, kunnen misverstanden of conflicten ontstaan. Ook op onze school. Wanneer er een probleem is, moedigen wij ouders aan dit eerst te bespreken met de direct betrokkene, bijvoorbeeld de leerkracht. In de meeste gevallen leidt dit al tot een oplossing.

Wanneer dit niet lukt, kan de volgende procedure worden gevolgd:

1. Bespreek het probleem met de leerkracht of andere betrokkene;
2. Als dat niet tot een oplossing leidt, neem dan contact op met de directie;
3. Bij aanhoudende zorgen kan de interne contactpersoon worden ingeschakeld;
4. Indien nodig, wordt de externe vertrouwenspersoon betrokken;
5. Als laatste stap kan een klacht worden ingediend bij de onafhankelijke klachtencommissie.

### Vertrouwenspersoon van onze school

- Marjolein van de Werfhorst
- E-mail: marjolein.vandewerfhorst@flevion.nl

Zowel ouders als leerlingen kunnen ook rechtstreeks contact opnemen met de interne contactpersoon. Deze bespreekt samen met u of het wenselijk is om verdere stappen te ondernemen.

### Fysieke veiligheid

Ook de fysieke veiligheid van onze leerlingen is belangrijk. Daarom beschikt de school over een **integraal veiligheidsplan**, waarin onder meer staat beschreven hoe we risico's inventariseren, hoe we incidenten registreren en hoe we omgaan met calamiteiten.

Onderwerpen die in dit plan aan bod komen zijn:

- jaarlijkse controle van speeltoestellen door een erkende partij (CAO); vastgelegd in een logboek.
- registratie en opvolging van incidenten en (bijna-)ongevallen;
- het anti-pestprotocol en gedragscodes;
- gedragsregels voor het gebruik van internet en digitale media;
- het ontruimingsplan en veiligheid bij brand of andere calamiteiten.

Ouders die het veiligheidsplan willen inzien, kunnen dit aanvragen bij de directeur.

### Bedrijfshulpverlening (BHV)

Uiteraard doen wij er alles aan om de veiligheid van onze leerlingen te waarborgen, maar natuurlijk kunnen wij ongelukjes niet altijd voorkomen. Voor die gevallen waar het mis gaat, hebben wij een aantal leerkrachten die beschikken over het certificaat BHV. Elk jaar gaan zij op herhalingscursus. Ook bij grotere ongelukken, brand en andere calamiteiten zijn zij de eerste hulpverleners.

### 3. Begeleiding en ondersteuning van leerlingen

Wij streven ernaar ieder kind het onderwijs te bieden dat het nodig heeft om zich optimaal te ontwikkelen. In dit hoofdstuk leggen we uit hoe we de ontwikkeling van leerlingen volgen en welke ondersteuning we bieden wanneer er meer nodig is dan de basisondersteuning.

#### 3.1 Kwaliteitscoördinator en ondersteuningsroute

Onze school hanteert een duidelijke ondersteuningsroute. Wanneer een leerling extra ondersteuning nodig heeft, stellen de leerkracht en de kwaliteitscoördinator (KC'er) samen een plan op maat op. Waar nodig worden ook specialisten betrokken. Dit maatwerk wordt in principe afgestemd met ouders, vooral als er sprake is van grote veranderingen in de aanpak of als een externe partij betrokken wordt. Bij kleine aanpassingen binnen het bestaande onderwijsaanbod kan overleg met ouders beperkt blijven.

De ondersteuning vindt in principe plaats binnen de groep en wordt uitgevoerd door de eigen leerkracht en/of onderwijsondersteuners. Wanneer het noodzakelijk is, kan er ook (tijdelijk) extra ondersteuning buiten de groep worden georganiseerd.

Elke leerling heeft een **Individueel Ontwikkelplan (IOP)**. Hierin worden onder andere de onderwijsbehoeften, observaties, toetsresultaten, ontwikkel-doelen en eventuele aanvullende begeleiding vastgelegd. Dit plan vormt de basis voor het afstemmen van het onderwijs op de ontwikkeling van het kind. Aan het eind van elk blok van 10 weken wordt de voortgang geëvalueerd. Op basis hiervan wordt het IOP zo nodig bijgesteld.

**De betrokkenheid van de leerling** is voor ons een belangrijk uitgangspunt. We hechten waarde aan het hoorrecht van leerlingen, zeker wanneer het gaat om beslissingen die hen direct raken. Waar passend worden leerlingen betrokken bij het opstellen en evalueren van hun IOP. Ook bij ingrijpendere maatregelen, zoals schorsing of verwijdering, wordt de leerling gehoord, met inachtneming van de wettelijke bepalingen.

Bij complexere ondersteuningsvragen kunnen, in overleg met ouders, externe deskundigen worden ingeschakeld, zoals het samenwerkingsverband of andere gespecialiseerde instanties.

#### 3.2 Leerlingvolgsysteem

De ontwikkeling van het kind wordt gevolgd met toetsinstrumenten van IEP-leerlingvolgsysteem. Voor de sociaal-emotionele ontwikkeling volgen we de ontwikkeling van de leerling door 2x per jaar een vragenlijst voor de sociale competenties van de leerlingen in te vullen.

##### Kleuters - groep geel en rood

De eerste maand is voor een nieuwe leerling een wen- en land-periode, daarna worden ze systematisch geobserveerd. Er wordt onder andere gekeken naar:

- de taalontwikkeling,
- sociaal gedrag en spel,
- motoriek,
- werkhouding en betrokkenheid.

Deze observaties helpen ons een goed beeld te vormen van waar het kind staat in zijn of haar ontwikkeling. Ze vormen tevens een indicatie van wat het kind nodig heeft om verder te groeien. Deze werkwijze wordt gedurende de gehele kleuterperiode voortgezet.

### Oudere leerlingen - groep goud - roze - blauw - groen - paars - zilver (vanaf 6 t/m 13 jaar)

Vanaf ongeveer 6-jarige leeftijd volgen wij de ontwikkeling van onze leerlingen met behulp van de methode-onafhankelijke toetsen van het IEP-leerlingvolgsysteem (IEP-LVS).

Deze toetsen meten de ontwikkeling op de volgende onderdelen:

- Rekenen
- Spelling
- Technisch lezen
- Woordenschat

In plaats van op vaste momenten in het schooljaar, worden deze toetsen bij ons afgenomen op momenten die passen bij het leerproces van het kind. Zodra een leerling voldoende voortgang heeft behaald en klaar is voor een volgende stap, nemen wij de betreffende toets af.

Zo sluiten we optimaal aan bij de onderwijsbehoeften van het kind en krijgen we een actueel en betrouwbaar beeld van zijn of haar ontwikkeling. Door te toetsen op momenten dat een leerling voldoende vorderingen heeft laten zien, is het mogelijk versneld door de lesstof heen te gaan en de (oudere) leerling sneller op het juiste niveau te krijgen.

Deze werkwijze past binnen de wettelijke kaders en sluit aan bij het doel van het leerlingvolgsysteem: het volgen en ondersteunen van de ontwikkeling van elke leerling.

Gedurende het schooljaar gebruiken we daarnaast ook **methodegebonden toetsen**.

De methodegebonden toetsen geven ons zicht op de beheersing van de lesstof die in de voorafgaande periode is aangeboden. Door de combinatie van methode-onafhankelijke en methodegebonden toetsen krijgen we een compleet en betrouwbaar beeld van de ontwikkeling van iedere leerling.

### 3.3 Passend Onderwijs

Zoals eerder in deze gids beschreven, bieden wij ondersteuning zoveel mogelijk binnen de school aan, afgestemd op de individuele behoeften van leerlingen. Daarbij werken we nauw samen met ouders en indien nodig externe specialisten.

Onze school is aangesloten bij het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Lelystad-Dronen. Vanuit dit samenwerkingsverband kunnen wij gebruikmaken van extra ondersteuning wanneer dit binnen de schoolgrenzen niet voldoende blijkt. Denk hierbij aan begeleidingstrajecten of verwijzingen naar een andere passende onderwijsplek. Deze stappen worden altijd zorgvuldig genomen in overleg met ouders en, waar passend, de leerling zelf.

Voor meer informatie over deze samenwerkingsstructuur kunt u terecht bij de schooldirecteur of via [www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/passend-onderwijs](http://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/passend-onderwijs).

#### Het schoolondersteuningsprofiel (SOP)

Op De Vlieger is ieder kind welkom. We streven ernaar om passend en inclusief onderwijs te bieden. In sommige situaties moeten we zorgvuldig afwegen of plaatsing mogelijk is, wanneer de ondersteuningsbehoefte van een leerling de grenzen van wat wij als school kunnen bieden, overschrijdt. Dit hangt af van de behoeften en de context van uw kind.

Soms kunnen we de schoolomgeving aanpassen aan specifieke ondersteuningsvragen. Als dat niet voldoende is, zoeken we samen naar een meer passende onderwijsplek.

Bij de aanmelding onderzoeken we samen met ouders of wij in staat zijn om de juiste begeleiding te bieden.

Het schoolondersteuningsprofiel (SOP) beschrijft welke ondersteuning wij als school kunnen bieden en op welke gebieden wij over specifieke deskundigheid beschikken. Denk aan extra begeleiding op het gebied van taalontwikkeling, gedrag, sociaal-emotionele ontwikkeling of traumaverwerking. Ook staat in het profiel beschreven waar onze grenzen liggen in het bieden van ondersteuning.

Voor meer informatie kunt u het ondersteuningsbeleid opvragen bij de schoolleider.

### Basisondersteuning op De Vlieger

De basisondersteuning op onze school is opgebouwd uit vier pijlers:

- Basiskwaliteit met een plus
- Structuur in de onderwijsondersteuning
- Preventieve en licht curatieve interventies
- Planmatig werken

Wij richten ons onderwijs zodanig in dat elke leerling een ononderbroken leer- en ontwikkelproces kan doorlopen. Dit doen we door de voortgang van leerlingen nauwkeurig te volgen en tijdig ondersteuning te bieden als de ontwikkeling daarom vraagt. Doelen worden bijgesteld indien nodig en het onderwijsaanbod wordt passend gemaakt, ook als de ontwikkeling van een leerling sneller gaat. De begeleiding is vooral gericht op het pedagogisch didactisch handelen van de leerkracht en de sociaal en emotionele ontwikkeling van de leerlingen.

Daarbij werken we intensief samen met ouders. We zien ouders als **educatieve partners** en hechten veel waarde aan hun betrokkenheid. Wanneer er sprake is van speciale onderwijsbehoeften, worden ouders vanaf het begin actief betrokken bij het zorgproces.

### Extra ondersteuning en het Basisteam

Soms is er meer nodig dan de basisondersteuning die wij als school kunnen bieden. Wanneer de ondersteuningsbehoefte van een leerling complexer wordt en de grenzen van het schoolteam in zicht komen, kan de kwaliteitscoördinator (KC'er) in overleg met de leerkracht besluiten om de ondersteuningsvraag voor te leggen aan het **Basisteam**.

Het Basisteam komt ongeveer 6 à 7 keer per jaar bijeen en bestaat op De Vlieger uit:

- de kwaliteitscoördinator (KC'er)
- de schoolleider
- de jeugdarts
- de jeugdverpleegkundige
- de GIDS Jeugd
- schoolmaatschappelijk werk (vanuit het COA)
- een gedragsdeskundige verbonden aan de school
- een vertegenwoordiger van het COA

Indien nodig kunnen ook andere externe specialisten worden uitgenodigd.

Afhankelijk van de situatie kan voorafgaand aan het overleg contact worden opgenomen met ouders. In sommige gevallen is het nodig om eerst de situatie zorgvuldig te onderzoeken, voordat ouders worden betrokken.

Uiteraard worden **ouders altijd geïnformeerd over de uitkomsten van het overleg** en worden zij betrokken bij eventuele vervolgstappen.

Vanuit het Basisteam kan worden doorverwezen naar externe zorgverleners of hulpinstanties. Ook dit gebeurt altijd in overleg met ouders.

### 3.4 De 1-Zorgroute passend onderwijs Lelystad/Dronten

Op De Vlieger werken we volgens de principes van de **1-Zorgroute**, zoals die is afgesproken binnen het samenwerkingsverband **Passend Onderwijs Lelystad/Dronten**. Deze werkwijze ondersteunt leerkrachten bij het **handelingsgericht werken** en helpt ons om het onderwijs goed af te stemmen op de **onderwijsbehoeften van iedere leerling**.

Het centrale uitgangspunt van de 1-Zorgroute is:

*"Wat heeft deze leerling nodig om verder te kunnen leren en zich positief te ontwikkelen?"*

Door **proactief te handelen**, proberen we leer- of ontwikkelproblemen zo vroeg mogelijk te signaleren en aan te pakken. We kijken vooruit en proberen te denken in mogelijkheden in plaats van beperkingen. Succeservaringen vormen de basis voor verdere groei.

#### Wat betekent dit in de praktijk?

De 1-Zorgroute geeft leerkrachten praktische handvatten om:

- de onderwijsbehoeften van leerlingen in kaart te brengen;
- doelen te stellen op groeps- en individueel niveau;
- het onderwijsaanbod en de ondersteuning af te stemmen;
- planmatig te werken en cyclisch te evalueren.

Deze werkwijze is verankerd in onze ondersteuningsstructuur. De kwaliteitscoördinator ondersteunt het team bij de uitvoering en bewaking van de zorgroute. Observaties, toetsgegevens en Individuele Ontwikkelpannen (IOP's) zijn hierbij belangrijke instrumenten.

#### Samenwerking met externe partners

Binnen de 1-Zorgroute werken we nauw samen met partners in en rondom het onderwijs. Denk aan:

- De IJsselgroep (schoolbegeleidingsdienst)
- GGD en jeugdverpleegkundige
- Nidos
- SIPI
- GGNet
- COA
- Kentalis
- Schoolmaatschappelijk werk
- Bureau Jeugdzorg
- Speciaal (basis)onderwijs
- Het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Lelystad/Dronten

Deze samenwerking helpt ons om de juiste expertise op het juiste moment in te zetten, zowel preventief als wanneer de ondersteuningsvraag complexer wordt.

Meer informatie over het samenwerkingsverband en de zorgroute vindt u op:

[www.passendonderwijslelystaddronten.nl](http://www.passendonderwijslelystaddronten.nl)

### 3.5 Meldingen van zorg

Op onze school volgen wij leerlingen niet alleen in hun leerontwikkeling, maar ook in hun sociale en emotionele welzijn. We hechten veel waarde aan een veilige omgeving waarin kinderen zich gezien, gehoord en gerespecteerd voelen.

Om het welzijn en de veiligheidsbeleving van kinderen te monitoren, nemen we jaarlijks instrumenten af zoals het smiley-vel of de IEP Hart & Handen. Deze geven ons inzicht in hoe leerlingen zich voelen en of zij zich veilig voelen in de schoolomgeving.



Wanneer er zorgen zijn over het welzijn of de veiligheid van een leerling, brengen we dit zorgvuldig in kaart. We volgen daarbij de bestaande meldstructuren en handelen in lijn met landelijke afspraken en wettelijke verplichtingen, zoals de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Indien nodig wordt er contact gelegd met passende hulpverlening of instanties, altijd met zorgvuldigheid en, waar mogelijk, in overleg met ouders.

### Verwijsindex

In Flevoland zetten veel organisaties zich in voor het welzijn van kinderen. Om samenwerking tussen deze organisaties te ondersteunen, is landelijk de **Verwijsindex** ingevoerd. Dit is een digitaal systeem waarin organisaties kunnen signaleren dat zij betrokken zijn bij een kind, zodat onderlinge afstemming mogelijk wordt.

De meeste organisaties binnen onze gemeente kunnen gebruikmaken van de Verwijsindex. Onze school maakt hier in de praktijk **niet standaard gebruik van**, maar is bekend met de werkwijze. Wanneer we signalen ontvangen die wijzen op zorgen rond het welzijn van een kind, brengen we deze zorgvuldig in kaart. In overleg met ouders kan dan (afhankelijk van de situatie) samenwerking met andere instanties worden gezocht.

Voor kinderen die al meerdere keren zijn verhuisd of van school zijn gewisseld, is continuïteit extra belangrijk. We besteden daarom bewust aandacht aan het opbouwen van een veilig pedagogisch klimaat en goede overdracht met vorige onderwijsinstellingen of betrokken hulpverleners.

### Veilig thuis

Wij werken vanuit het beleid 'huiselijk geweld en kindermishandeling'. Deze werkwijze volgt de landelijke protocollen. Dit beleid kunt u opvragen bij de directeur. Als een kind te maken krijgt met huiselijk geweld (dit kan zowel fysiek als mentaal zijn) of we daar een sterk vermoeden van hebben, dan hebben we als school de plicht om dit te melden. Wij volgen daarbij het wettelijke vijfstappenplan van de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling, zoals voorgeschreven door de overheid. Dit stappenplan helpt ons zorgvuldig te handelen bij signalen van geweld, verwaarlozing of misbruik. De stappen zijn:

1. In kaart brengen van signalen
2. Overleg met collega's of Veilig Thuis
3. Gesprek met ouders en/of kind (indien veilig)
4. Wegen van de ernst van de signalen (afwegingskader)
5. Beslissing: hulp bieden of melding doen bij Veilig Thuis

Het volledige protocol van De Vlieger is op te vragen bij de directie of in te zien op school.

We doen deze melding bij 'Veilig thuis'. Website: [www.vooreenveiligthuis.nl](http://www.vooreenveiligthuis.nl)

Als we een melding doen zullen we u daar altijd over informeren.

## 3.6 Onderwijs aan zieke kinderen

Een langdurige ziekte of ziekenhuisopname is ingrijpend in het leven van een kind. Het is daarom van belang een zieke leerling zo veel mogelijk bij de dagelijkse gang van zaken te betrekken. Onderwijs kan hierbij een belangrijke rol spelen. Het volgen van de reguliere schoolvakken is hierbij net zo belangrijk als het contact tussen de zieke leerling, de klas en de leerkracht. De school kan in deze situatie een beroep doen op het "consulent onderwijs aan zieke kinderen". Voor meer informatie kunt u terecht bij de KC-er of via de websites van [www.cedin.nl](http://www.cedin.nl) of [www.ziezon.nl](http://www.ziezon.nl)

## 3.7 Jeugdarts

De GGD (jeugdarts en verpleegkundige) op het AZC nodigt alle kinderen van het AZC uit en volgt de gezondheid. De jeugdarts en verpleegkundige van het AZC zijn ook onderdeel van het basisteam AZC van de school.

De schoolarts in de gemeente Dronten volgt de gezondheid en ontwikkeling van kinderen uit de gemeente Dronten. Nieuwkomers kinderen gaan allemaal naar de jeugdarts voor controles en vaccinaties. De jeugdverpleegkundige vanuit de gemeente Dronten neemt deel aan het Basisteam Dronten.

### Gezondheidsonderzoek via de GGD

Alle nieuwe kinderen, zowel in de gemeente als op het AZC, worden gezien door de GGD. Zij krijgen (indien nodig) hun vaccinaties en een algemeen gezondheidsonderzoek.

Daarnaast krijgen alle basisschoolleerlingen op 5-jarige leeftijd en in groep 7 een uitnodiging voor controle door een arts, verpleegkundige of doktersassistent. Ouders/verzorgers ontvangen vooraf een vragenlijst.

#### 5-jarigen:

Onderzoek naar groei, motoriek, spraak/taal en een gesprek over gedrag en opvoeding.

#### 11-jarigen (groep 7):

Controle van de groei en een gesprek over gedrag, opvoeding en sociale ontwikkeling.

Meer informatie: [www.ggdflevoland.nl](http://www.ggdflevoland.nl)



### 3.8 Persoonsregistratie / privacy

Deze wet bepaalt dat persoonsgegevens van uw kind niet zomaar verwerkt en doorgegeven mogen worden aan derden. De gegevens die wij verwerken zijn: persoonsgegevens en onderwijskundige zaken, toetsgegevens, rapporten enz. Deze gegevens kunnen in overleg met u indien nodig aan derden worden verstrekt. U wordt hierover ten alle tijden geïnformeerd. Uitzonderingen daarin zijn: doorgeven van gegevens aan de nieuwe school, de inspectie en ter zake doende gegevens aan de schoolarts of verpleegkundige.

Bij besprekingen over leerlingen betreft het altijd een functionele overdracht van gegevens. Wij volgen hierbij de Europese wetgeving inzake rechten van het kind en de AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming). Voor de AVG kunt u het internet raadplegen.

U mag de gegevens van uw kind altijd (onder toezicht) bekijken en u heeft het recht veranderingen voor te stellen. Alle persoonlijke gegevens worden bewaard in een afgesloten dossier. We plaatsen foto's op ons ouderportaal Ziber. Het kan zijn dat uw kind hierop te zien is. De toestemming hiervoor organiseren we via het inschrijfformulier waarop u aan kunt geven of uw kind wel of niet herkenbaar in beeld mag zijn. Als nieuwe ouders ontvangt u dit formulier bij de inschrijving van uw kind. Heeft u toestemming gegeven, maar achteraf toch bezwaar maken tegen het gebruik van foto- en videomateriaal van uw kind, dan kunt u deze toestemming altijd intrekken. U kunt dit bespreken met de directeur. Alle foto's, video's en persoonsgegevens die de scholen van Stichting Flevion gebruiken vallen onder het privacy beleid van onze organisatie. Dit beleid kunt u vinden op de website van Flevion: [www.flevion.nl](http://www.flevion.nl)

## 4. Resultaten en ontwikkeling

Voor ouders is het prettig te weten hoe wij als school presteren. U wilt tenslotte het beste onderwijs voor uw kind. In dit hoofdstuk geven wij u hierover meer duidelijkheid. Wat verstaan wij onder kwaliteit en hoe maken wij onze prestatie zichtbaar? In deze paragraaf leest u meer over hoe wij de kwaliteit van het onderwijs waarborgen en over onze onderwijsresultaten.

### 4.1 Kwaliteit en onze onderwijsresultaten

De eindverantwoordelijkheid voor de kwaliteit van het onderwijs ligt bij het bestuur van Flevion. Het bestuur houdt zicht op de kwaliteit door de onderwijsresultaten van de groepen en de school te bekijken en ze met de directeur van de school te bespreken.

#### **Instroom regulier basisonderwijs**

**Uitstroom:** streefdoelen technisch lezen en spellen zijn leidend, naast de woordenschatontwikkeling van de leerling. Wij gebruiken als basis de NIN leerlijn van het Expertisecentrum Anderstaligen, waarbij wij toewerken naar het niveau van uitstroom (welke wordt uitgedrukt in DLE's).

**Woordenschat:** Voor de woordenschat hanteren we de nieuwe leerlijnen van het LOWAN mondelinge taalvaardigheid (streefdoelen).

Leerlingen die voldoen aan het bovenstaande worden door de leerkracht en KC-er besproken. Wat zien we op het IOP aan ontwikkeling en wat heeft deze leerling nodig om een goede aansluiting bij leeftijdsgenoten te krijgen? De ontvangende school maakt samen met Taalschool De Vlieger een keuze voor de jaargroep waarin de leerling in kan stromen.

Bij verandering van school wordt ruim van tevoren contact opgenomen met de nieuwe school en het OSO wordt klaargezet in ParnasSys zodat de overgang naar de nieuwe school soepel kan verlopen.

#### **Uitstroom voortgezet onderwijs**

Als een leerling 12 of 13 jaar is, gaat hij of zij naar het voortgezet onderwijs. Voor de instroom naar het voortgezet onderwijs werken we toe naar het uitstroomniveau passend bij het niveau van de leerling. Dit geldt voor de cognitieve ontwikkeling, maar ook voor de emotionele en sociale ontwikkeling en voor zaken zoals houding, concentratie en taakbesef. Afhankelijk van het tot nu toe behaalde niveau van de leerling zal er naar een passende plek voor uw kind gezocht worden. In een gezamenlijk gesprek bespreken we samen met u en uw kind de mogelijkheden.

In onderstaand overzicht ziet u naar welk type vervolgonderwijs onze leerlingen van 12 en 13 jaar zijn uitgestroomd.

Referentie niveau	Niveau op leerlijn	Uitstroom niveau	Aantal leerlingen 2019-2020	Aantal leerlingen 2020-2021	Aantal leerlingen 2021-2022	Aantal leerlingen 2022-2023	Aantal leerlingen 2023-2024	Aantal leerlingen 2024-2025
< 1F	< E5	VSO			1			
< 1F	< E5	PRO	1	3	2	1	1	
< 1F	E5 – E6	BBL met LWOO		5				2
1F	B7 – M7	BBL / KBL			3			1
1S	M8 III	GTL / TL					1	
1S	M8 II	TL/HAVO					2	3
1S	M8 I	HAVO/VWO						3
Geen specifiek advies mogelijk		ISK	13	12	6	11	7	6
Totaal leerlingen			14	20	12	12	11	15

## 4.2 Resultaten ontwikkelpunten schooljaar 2024-2025

In schooljaar 2024–2025 heeft De Vlieger zich gericht op duurzame schoolontwikkeling, met een sterke focus op onderwijs aan nieuwkomers, brede vorming en kwaliteitsborging. De belangrijkste opbrengsten:

- **Kwaliteitsaanpak:** De basis is gelegd voor een schoolbrede kwaliteitsaanpak, ondersteund door een eigen WIKI, kwaliteitskaarten en ambitiekaarten. Onderwijsteams zijn gestart met werken volgens het TAO-model (Thema, Actie, Onderzoek).
- **Professionalisering:** Teamleden zijn getraind op het gebied van traumasensitieve pedagogiek, thematisch onderwijs, talentontwikkeling en burgerschap. Nieuwe collega's volgden modules via de WIKI.
- **Taalvriendelijke school:** De aanpak is zichtbaar in klaslokalen, de bibliotheek en dagelijkse praktijk. Meertalige leeshoeken, leesplezier en bewust taalgebruik zijn versterkt.
- **IEP en LOWAN-leerlijnen:** Volledige integratie van IEP en LOWAN in het onderwijsaanbod. Leerkrachten gebruiken leerlijnen voor doelgericht werken, observatie en begeleiding.
- **Burgerschap:** De basis voor een samenhangend burgerschapscurriculum is gelegd. Activiteiten zijn gekoppeld aan traumasensitieve vorming en de sociaal-emotionele leerlijn.
- **Leer- en leefomgeving:** De schoolomgeving is versterkt met rijke themahoeken, spelontwikkeling bij jonge kinderen en een versterkte focus op leesmotivatie.
- **TaalAdviesCentrum (TAC):** Het TAC is verder uitgewerkt met heldere processen, samenwerking met partners en voorbereiding op monitoring in de regio.
- **Pedagogische basis:** De visie op pedagogisch handelen is aangescherpt. Er is gewerkt aan een veilige, ondersteunende leeromgeving met ruimte voor talent en veerkracht.

Deze resultaten zijn schoolbreed geëvalueerd via de onderwijsteams (OT's), groepsbesprekingen, teamreflecties en opbrengstanalyse.

### 4.3 Ontwikkelpunten schooljaar 2025-2026

Voor het komende schooljaar richt De Vlieger zich op de verdere verdieping en borging van de ingezette ontwikkelingen. De speerpunten zijn:

- **Verdieping TAO-aanpak en professionele leergemeenschappen (PLG's):** Werken in leerteams wordt versterkt en gekoppeld aan kwaliteitskaarten en ambitiekaarten.
- **Kwaliteitszorg:** Ambitie- en kwaliteitskaarten worden schoolbreed ingezet en geëvalueerd. De kwaliteits-WIKI fungeert als centrale plek voor beleid en praktijk.
- **Burgerschap en sociaal-emotionele ontwikkeling (SEO):** Doorontwikkeling van een leerlijn voor nieuwkomers (1–1,5 jaar). Koppeling aan traumasensitieve aanpak en thematische leeractiviteiten.
- **Welbevinden:** Uitrol van reflex-integratie, talentgerichte interventies en structurele Kanjertraining. Borging in kwaliteitskaarten en OT-overleggen.
- **Taalvriendelijke school:** Meertalig leren wordt verder geïntegreerd in de dagelijkse lespraktijk. Thuis taal wordt ingezet als brug naar schooltaal.
- **Rekenonderwijs:** Verkenning en afstemming van aanpak en methodes (LOWAN, IEP, Getal & Ruimte Junior). Didactiek en organisatie worden verder afgestemd in de onderwijsteams.
- **TaalAdviesCentrum (TAC):** Implementatie van een passend monitoringssysteem, uitbreiding van samenwerking in de regio, en positionering als expertisecentrum.
- **Ouderbetrokkenheid:** Versterken van partnerschap met ouders via intakegesprekken, taalgroepen en ouderkamer (in samenwerking met GGD, COA en brugfunctionaris).
- **Gezonde levensstijl:** Opstellen van een bewegingsplan en verdere uitrol van de schoolmoestuin als onderdeel van een gezonde leeromgeving.
- **Borging via kwaliteitscyclus:** Halverwege het schooljaar vindt een evaluatie plaats op team- en schoolniveau.

Met deze ontwikkelpunten werkt De Vlieger doelgericht aan de brede ontwikkeling van leerlingen, met een stevig fundament in pedagogiek, taal, samenwerking en professionalisering.



## 5. Organisatie van het onderwijs

In dit hoofdstuk vindt u algemene informatie over de dagelijkse gang van zaken.

### 5.1 Aanmelden van nieuwe leerlingen

Heeft uw kind de leeftijd tussen 4-12 jaar dan kunt u contact opnemen met onze school. Juf Dilara nodigt u uit voor een intakegesprek en geeft u een rondleiding en informatie over de school. Soms blijkt dat de schooldag voor een vierjarige in het begin erg intensief is. In overleg met de leerkracht mag uw kind een afgesproken periode één of meerdere middagen thuis blijven.

### 5.2 Medewerkers

Op onze school zijn medewerkers met verschillende functies werkzaam. Naast de functie van leerkracht hebben leerkrachten vaak ook specifieke taken.

Kwaliteitscoördinator (KC-er): De taak van onze KC-er is het ondersteunen van leerkrachten bij hulpvragen van leerlingen. Daarnaast is de KC-er medeverantwoordelijk voor een goede verantwoording van het leerlingvolgsysteem en voor de analyse van de leerresultaten.

ICT-coördinator: Zij is verantwoordelijk voor het goed functioneren van onze computers, het bewaken van het ICT-beleid en het stimuleren van de ICT ontwikkeling op onze school.

Anti-pest - coördinator: Zij zorgt ervoor dat er een werkbaar en gedegen anti-pestprotocol op school is en dat dit goed door een ieder nageleefd wordt.

#### Vervanging bij verlof of ziekte van medewerkers

Bij verlof van een leerkracht voor scholing, bijzondere omstandigheden of ziekte kijken we eerst of een andere leerkracht of leerkrachtondersteuner van onze school de leerkracht kan vervangen. Lukt dit niet dan komt er een invalleerkracht via het support team van stichting Flevion voor de groep. Bij ziekte van de leerkracht komt het soms voor dat er niet meteen een invaller beschikbaar is. In eerste instantie zullen de kinderen op school opgevangen worden en verdelen we de leerlingen tijdelijk over de groepen.

### 5.3 Onderwijstijd – Invulling van uren en activiteiten

Met **onderwijstijd** bedoelen we de tijd die een leerling wekelijks op school doorbrengt met onderwijsactiviteiten. De overheid stelt hiervoor een minimum aantal uren vast. Binnen die kaders heeft de school ruimte om eigen keuzes te maken in de verdeling van vakken en activiteiten.

Op De Vlieger werken we met **leeftijdsgroepen**, en binnen die leeftijdsgroepen maken we onderscheid tussen **instroomgroepen** (starters) en **vervolg groepen**, afhankelijk van het niveau van taalbeheersing en schoolervaring van de leerling. Deze indeling maakt het mogelijk om onderwijs op maat te bieden.

#### Kleuters (groepen geel en rood)

Voor de jongste leerlingen in groep geel en rood staat **spelend leren** centraal. We bieden een ontwikkelingsgericht programma aan dat aansluit bij de natuurlijke nieuwsgierigheid van kleuters. De dag bestaat uit een afwisseling van spel, kringactiviteiten, begeleide opdrachten en bewegingsmomenten. Binnen thema's die passen bij de belevingswereld van het kind stimuleren we onder andere taal, rekenen, motoriek, wereldoriëntatie en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Een dag in de kleutergroepen bevat onder andere:

- Kringmomenten (start van de dag, taal, sociaal)

- Werken met ontwikkelingsmateriaal
- Spelen in hoeken (bouwen, rollenspel, creatief)
- Bewegingsactiviteiten (buiten of speellokaal)
- Voorlezen en gesprekken
- Creatieve vakken zoals muziek en knutselen
- Eten, drinken en rustmomenten

### **Instroomgroepen, midden en bovenbouw (startersgroepen)**

Instroomgroepen zijn bedoeld voor leerlingen die **recent zijn gestart in het Nederlandse onderwijs** en/of nog weinig Nederlands spreken. In deze groepen is veel aandacht voor:

- Het opdoen van basiswoordenschat;
- Wennen aan de schoolomgeving en het klas ritme;
- Sociale veiligheid en groepsvorming;
- Spelonderwijs leren (vooral bij jongere leerlingen);
- Eenvoudige instructie in kleine stappen.

Een schooldag in een instroomgroep bevat onder andere:

- Leren lezen en schrijven
- Rekenen
- Spel- en werkmomenten (individueel of in kleine groepjes)
- Thematisch aanbod (wereldoriëntatie, woordenschat)
- Bewegingsactiviteiten en buitenspel
- Creatieve en expressieve vakken (zoals muziek en tekenen)
- Eten, drinken en rustmomenten
- Kring- en gespreksituaties ter bevordering van taalontwikkeling

### **Vervolg groepen midden en bovenbouw**

Leerlingen in vervolg groepen hebben al enige ervaring met het Nederlandse onderwijs en beheersen de taal voldoende om meer instructie te kunnen volgen. Hier ligt de nadruk op:

- Taalvaardigheid verder uitbouwen (spreken, lezen, schrijven);
- Rekenvaardigheden verder ontwikkelen;
- Wereldoriëntatie, burgerschap en sociaal-emotionele vorming;
- Studievaardigheden (zoals plannen, samenwerken en concentratie);
- Sport en creatieve vakken.

Een schooldag in een vervolggroep bestaat uit o.a.:

- Inloop en opstartmoment (bijv. lezen, rekenen, taalspel)
- Lezen en taalonderwijs (woordenschat, spelling, schrijven)
- Rekenonderwijs
- Thematisch werken (zoals natuur, geschiedenis, techniek, burgerschap)
- Bewegingsonderwijs (inclusief zwemmen of sport)
- Creatieve vakken (zoals tekenen, handvaardigheid, muziek)

### **Ritme en weekplanning**

We werken met een **herkenbaar dagritme en weekplanning**, zodat leerlingen duidelijkheid en structuur ervaren. Er is een evenwicht tussen instructie, verwerking, spel, beweging en creativiteit. De planning kan per groep verschillen en wordt afgestemd op het niveau, de belastbaarheid en de onderwijsbehoeften van de leerlingen.

Hoewel we niet werken met een vaste **urentabel per leerjaar**, hanteren we wel een duidelijke opbouw. Binnen die structuur is ruimte om de onderwijstijd aan te passen aan wat de groep of individuele leerling nodig heeft. Zo kunnen we flexibel inspelen op de onderwijspraktijk zonder de structuur los te laten.



Ons onderwijsaanbod voldoet aan de **wettelijke urennormen** en sluit aan bij de **kerndoelen van het primair onderwijs** en de **ontwikkeldoelen voor nieuwkomers**.

## 5.4 Groepsindeling

Bij de aanmelding van een leerling kijken we naar de leeftijd en het startniveau van het kind. Daarbij wordt onder andere meegewogen of het kind al NT2-onderwijs heeft gevolgd in Nederland, en of het gebruik kan maken van een verwante taal. Op basis van deze factoren worden de leerlingen ingedeeld in een passende groep.

Op De Vlieger werken we dit schooljaar met negen groepen:

**Jonge kinderen:** Geel, Rood, Goud, Oranje en Roze

**Oudere kinderen:** Blauw, Groen, Paars en Zilver

### Groepsbezetting per dag:

Groep	Maandag	Dinsdag	Woensdag	donderdag	vrijdag
Geel	juf Martine	juf Martine	juf Martine	juf Saskia	juf Saskia
Rood	juf Laura	juf Laura	juf Laura	juf Laura	juf Laura
Goud	juf Anniek	juf Anniek	juf Celine	juf Celine	juf Celine
Oranje	juf Liesbeth	juf Liesbeth	juf Sandra	juf Liesbeth	juf Sandra
Roze	juf Mariëlle	juf Mariëlle	juf Janet	juf Janet	juf Janet
Blauw	juf Dorien	juf Dorien	juf Marrie	juf Marrie	juf Marrie
Groen	juf Marjolein	juf Marjolein	juf Marjolein	juf Hanny	juf Hanny
Paars	juf Lieke	juf Lieke	juf Lieke	juf Lieke	juf Lieke
Zilver	juf Jeannette	juf Lilian	juf Lilian	juf Lilian	juf Jeannette
<b>ITK (Internationale Taalklas)</b>					
ITK	juf Helma	juf Annelies	juf Helma	juf Helma	juf Helma

### Onderwijsondersteuners:

juf Esmee, juf Dilara, juf Jo-Ann, meester Peter, juf Femke, meester Rick, juf Inge, juf Linde, meester Noureddine, juf Rajea, juf Melanie,

### Vakleerkrachten bewegingsonderwijs:

meester Noureddine - meester Dion  
zweminstructeurs zwembad Kampen

**Let op:** Door de dynamiek van in- en uitstroom binnen onze taalschool kan de formatie gedurende het schooljaar wijzigen. De hierboven weergegeven indeling is een momentopname aan het begin van het schooljaar; in de praktijk kunnen er gaandeweg aanpassingen plaatsvinden.

## 5.5 Chromebook

Indien noodzakelijk krijgt uw kind van school een Chromebook te leen om thuis te gebruiken.

Ouders / verzorgers ondertekenen hiervoor een contract. Als uw kind van school gaat, levert u het Chromebook weer in op school.

## 5.6 Schooltijden

Op De Vlieger werken met het continuooster in 5 gelijke dagen. Voor de rust in de klas verzoeken wij u er op te letten dat uw kind op tijd op school aanwezig is.

Groep	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	vrijdag
geel, rood, goud, roze, oranje,blauw groen, paars, zilver	8.45 – 12.15 uur 13.00 – 14.30 uur	8.45 – 12.15 uur 13.00 – 14.30 uur	8.45 – 12.15 uur 13.00– 14.30 uur	8.45 – 12.15 uur 13.00 – 14.30 uur	8.45 – 12.15 uur 13.00– 14.30 uur

## Studiedagen

Op studiedagen volgen onze leerkrachten en het onderwijsondersteunend personeel speciale trainingen, overleggen en scholingsactiviteiten. Deze dagen zijn bedoeld om de kwaliteit van het onderwijs continu te verbeteren en nieuwe vaardigheden te ontwikkelen.

Omdat het personeel zich deze dag volledig inzet voor de kwaliteit van het onderwijs en professionalisering, zijn de leerlingen op studiedagen vrij van school. We informeren u ruim van tevoren over de data van deze studiedagen, zodat u hier rekening mee kunt houden in uw planning.

## 5.7 Schoolvakanties

Onze school volgt de richtlijnen van het ministerie en volgt ook de afspraken die in de regio zijn gemaakt. Alleen bij jaarlijks voldoende lesuren voor de kinderen kunnen wij een enkele keer de kinderen een vrije dag geven. Het team heeft dan in de meeste gevallen een scholingsdag.

### Schoolvakanties voor het schooljaar 2025 - 2026

Vakantie	Periode van	tot en met
Zomervakantie 2025	14 juli 2025	22 augustus 2025
Herfstvakantie	20 oktober 2025	24 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025	2 januari 2026
Voorjaarsvakantie	23 februari 2026	27 februari 2026
Paasweekend	3 april 2026	6 april 2026
April-Meivakantie	27 april 2026	8 mei 2026
Hemelvaart	14 mei 2026	15 mei 2026
Pinksteren	25 mei 2026	
Zomervakantie 2026	3 juli 2026 om 12.00 uur	14 augustus 2026

## 5.8 Leerplicht en verlofregeling voor kinderen

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling echt niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Wij werken in principe vanuit de kaders die de wetgeving aangeeft.

Vanaf de eerste schooldag volgend op de maand waarin uw kind 5 jaar wordt, is uw kind leerplichtig. Onder normale omstandigheden is het voor alle kinderen belangrijk om zo regelmatig mogelijk op school te komen. Wij gaan ervan uit dat u daar net zo over denkt en probeert om afspraken buiten schooltijd te regelen. Uiteraard lukt dat niet altijd.

Verzuim bij ziekte is vanzelfsprekend. Wij verzoeken u dit ruim voor schooltijd telefonisch door te geven zodat de betreffende leerkracht hiervan tijdig op de hoogte is.

Extra verlof: Verlof aanvragen buiten de schoolvakanties is vanuit de wetgeving vrijwel niet aan de orde. **Hieronder vindt u de richtlijnen voor het verlenen van extra verlof.**

Voor belangrijke gebeurtenissen in het gezin of naaste familie kunt u bij de directeur van de school verlof aanvragen. Voor deze z.g. jubel- of treurdagen kan voor 1 of maximaal 2 dagen verlof worden verleend. Aanvragen voor extra verlof wegens vakantie kunt u alleen indienen wanneer u bv. wegens de specifieke aard van uw beroep niet in de reguliere vakantie weg kunt gaan. Extra vakantieverlof mag aan mensen met een dergelijk beroep eenmaal per schooljaar worden verleend voor maximaal 10 schooldagen en mag niet opgenomen worden in de eerste 2 weken van het schooljaar. Aanvragen moeten bij de directeur worden ingediend.

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>

- Aanvragen voor extra verlof voor meer dan tien schooldagen op grond van medische of sociale indicatie moeten bij de leerplichtambtenaar van de gemeente Dronten worden ingediend.
- In alle gevallen geldt dat u extra vrijaf schriftelijk moet aanvragen. Formulieren zijn aanwezig op school, of te downloaden via de website. Na ondertekening van de directeur krijgt u wel of geen toestemming voor het verlof. Als er geen ondertekend formulier op school aanwezig is, verzuimt uw kind ongeoorloofd. Er zal dan door de directeur contact met u worden opgenomen.
- Ongeoorloofd verzuim moet door de schoolleider bij de leerplichtambtenaar gemeld worden.
- Voor het Suikerfeest en / of het Offerfeest kunt u bij de directeur 1 dag vrij vragen voor uw kind bij de directeur van de school.

### **Kort verlof i.v.m. 1<sup>e</sup> lijn- zorgverlening**

Soms is het niet mogelijk om een afspraak te maken met de tandarts, dokter of andere 1<sup>e</sup> lijn zorgverleners na schooltijd. Maar als het kan, wilt u dan zo veel mogelijk afspraken voor of na schooltijd (of in de vakanties) plannen? Uw kind krijgt vrij voor de 1<sup>e</sup> lijn zorg, wilt u de leerkracht van uw kind wel op tijd op de hoogte stellen van de afspraak.

Het komt steeds vaker voor, dat kinderen onder schooltijd naar een specialist gaan die geen 1<sup>e</sup> lijn zorg of spoedeisende hulp biedt bv. een orthodontist, fysiotherapeut of psycholoog. In principe geven we hier geen toestemming voor. Het betekent vaak dat een kind een hele morgen of middag niet op school is, waardoor extra instructie moet worden gegeven of werk moet worden ingehaald. Er kan in bijzondere gevallen een uitzondering worden gemaakt. In overleg met de directeur kunt u dan ( in principe alleen 's middags) toestemming krijgen.

## **5.9 Schorsen en verwijderen van leerlingen**

Alles op onze school is erop gericht uw kind zo optimaal mogelijk te begeleiden. Het kan in een specifiek geval voorkomen dat de fysieke en mentale veiligheid van leerkrachten, volwassenen en/of kind in gevaar komt. In zo'n situatie moeten we soms overgaan tot schorsing. Dit kan voor de duur van een week. In die week zorgen we voor huiswerk en vinden er gesprekken met u als ouders plaats. Blijkt dat na herhaalde pogingen het gedrag en/of de communicatie niet verbetert, dan gaan we als school over tot verwijdering. Bij schorsen en/of verwijderen wordt het bestuur van Flevion betrokken. Binnen Flevion hebben we een procedure hiervoor omschreven die de wet- en regelgeving volgt. Het protocol 'Veilig op school' kunt u op de website van Flevion vinden.

### **Hoorrecht voor leerlingen**

In overeenstemming met de wet heeft iedere leerling vanaf 12 jaar het recht om gehoord te worden bij besluiten die hen rechtstreeks aangaan. Dit betekent dat de school de leerling actief de gelegenheid biedt om zijn of haar mening te geven vóórdat een besluit wordt genomen, zoals bij een schorsing, verwijdering of verandering van onderwijsaanbod. De mening van de leerling wordt zorgvuldig meegewogen in de besluitvorming.

## 6. Contact met ouders

Een school is een gemeenschap van kinderen, leerkrachten en ouders. Wij vinden het erg belangrijk dat het contact tussen u en ons als school goed verloopt. Dat betekent dat wij niet alleen zorgen voor goede en tijdige informatie, maar dat wij ook graag met u overleggen over de ontwikkeling en vorderingen van uw kind. Samen kunnen we immers meer bereiken dan alleen!

### 6.1 Educatief partnerschap

De gedachte achter een educatief partnerschap is, dat de school en de ouders een gezamenlijke inspanningsverplichting hebben. Zij streven hetzelfde doel na: de optimale ontwikkeling van het kind. Voorwaarde voor goed educatief partnerschap is onderling vertrouwen tussen ouders en leraren. Door ouders te betrekken bij het leerproces van hun kind zijn zij in staat bij te dragen aan het onderwijsleerproces van hun kind. Een goede en gelijkwaardige samenwerking tussen ouders en school zorgt ervoor dat ouders meer betrokken zijn bij het leerproces van hun kind. Educatief partnerschap zorgt voor een grotere betrokkenheid en gelijkwaardige samenwerking tussen school en gezin waardoor de school een geïntegreerde leergemeenschap zal zijn.

### 6.2 Contactmomenten

We vinden het belangrijk dat ouders goed op de hoogte zijn met de gang van zaken in school. We onderhouden het contact met u op verschillende manieren. In de eerste plaats is het altijd mogelijk met de leerkracht te overleggen over uw kind. Dit kan liefst na schooltijd en u kunt hiervoor een afspraak maken met de betreffende leerkracht.

- Startgesprekken: Als uw kind een week of 3 op school zit
- 3 x per jaar een oudermorgen met workshops, u krijgt een uitnodiging per brief en via Kwieb.
- 3 a 4 x per jaar kijken in de klas voor ouders, u krijgt een uitnodiging per brief en via Kwieb.
- 2x per jaar (indien nodig vaker) krijgt u een uitnodiging om de ontwikkeling van uw kind te bespreken. Tijdens het gesprek hoort u hoe het met uw kind op school gaat.
- Schooladvies keuze: Gesprek voor ouders en leerlingen die naar het voortgezet onderwijs gaan

We verstrekken informatie aan u via:

- Het kinddossier: op aanvraag en op afspraak kunt u het dossier van uw kind inkijken.
- De informatiekaart
- De website: <https://www.devliegerdronten.nl>
- Kwieb app.

### 6.3 Medezeggenschap

#### Medezeggenschapsraden: MR en GMR

Een leerkracht zit in de medezeggenschapsraad (MR) van onze school. Voor een aantal besluiten hebben wij vooraf advies of instemming van de MR nodig. U kunt denken aan beleidszaken die met het personeel en ouders te maken hebben, zoals de formatie, vakantierooster, begroting van het schoolfonds, de schoolgids en het schoolplan. De MR houdt een aantal keren per jaar een vergadering met de directeur van de school.

Stichting Flevion kent een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). De GMR bespreekt zaken op organisatieniveau.

## 7. Praktische zaken

In dit hoofdstuk vindt u algemene informatie over de dagelijkse gang van zaken

**Contact met leerkrachten:** Contacten tussen ouders en leerkrachten kunnen op verschillende manieren worden gevoerd. Persoonlijk contact heeft onze voorkeur. U kunt de leerkracht van uw kind via Kwieb een bericht sturen of u kunt een mail sturen naar het mailadres van school:

[directie.vlieger@Flevion.nl](mailto:directie.vlieger@Flevion.nl)

**Foto's en filmpjes:** Het is ouders/verzorgers niet toegestaan om foto's en filmpjes van anderen dan hun eigen kinderen op sociale media te verspreiden. De school zal tijdens evenementen zelf foto's maken en deze verspreiden via de schoolwebsite of Kwieb app waarbij er rekening gehouden wordt met de privacy rechten van het kind.

**Gymnastiek:** Wij vinden het belangrijk kinderen te stimuleren om te sporten. De leerlingen krijgen 2x per week gymles van een gymdocent

**Gymkleding:** Alle leerlingen hebben sportkleding nodig: een T-shirt, sportbroek of turnpakje en een paar goede sportschoenen (met licht gekleurde zolen). Omdat de leerlingen van groep geel en rood onregelmatig gymles hebben, is het wenselijk, dat de zij gym schoenen in een tas op school hebben.

**Hoofdluiscontrole:** Op plekken waar veel kinderen zijn, kunnen luizen voorkomen en zich snel verspreiden. Daarom houden wij na iedere vakantie een haren controle.

Mocht er hoofdluis geconstateerd worden bij uw kind dan worden de leerkrachten en u als ouder ingelicht, zodat er maatregelen getroffen kunnen worden om verdere verspreiding te voorkomen. Wilt u zelf ook alert zijn op hoofdluis bij uw kind(eren) en contact opnemen met de school als u hoofdluis bij uw kind constateert? Op de site van de RIVM vindt u tips en informatie.

[http://www.rivm.nl/Onderwerpen/H/Hoofdluis/Voorlichtingsfilm\\_over\\_hoofdluis/RIVM\\_Hoofdluisvideo](http://www.rivm.nl/Onderwerpen/H/Hoofdluis/Voorlichtingsfilm_over_hoofdluis/RIVM_Hoofdluisvideo)

**Klachtenprocedure:** Wij doen er alles aan om klachten te voorkomen. Desondanks kan het gebeuren dat u niet tevreden bent over een bepaalde gang van zaken.

De wet op het primair onderwijs voorziet erin dat ouders en andere betrokkenen bij het onderwijs zich voor klachten tot een klachtencommissie kunnen wenden. De Klachtenprocedure heeft betrekking op klachten over het onderwijs, begeleiding, opvang van leerlingen, omgang van leerkrachten met leerlingen, discriminatie, radicalisering, seksuele intimidatie, geweld en dergelijke. U vindt de klachtenregeling op de website van onze stichting: <https://ante.nl/organisatie> en in de nabije toekomst op: [www.flevion.nl](http://www.flevion.nl)

U kunt altijd contact opnemen met de vertrouwenspersonen van onze school.

De vertrouwenspersoon kan u verder begeleiden in de behandeling van de klacht. Uw zorg of een klacht oplossen betekent niet altijd dat er gebeurt wat u graag zou willen. Het betekent wel dat wij u zorgen serieus nemen en uw klacht gaan onderzoeken. We willen graag met u in gesprek blijven, ook als wij niet met het gewenste antwoord bij u terugkomen.

**Medicatie van leerlingen:** Er zijn leerlingen die tussen de middag medicijnen nodig hebben. Als dit het geval is, worden hierover afspraken gemaakt met de ouders en leerkrachten. Er wordt met de ouders besproken en vastgelegd wie waarvoor bevoegd en verantwoordelijk is. (medicijnprotocol.)

**Mobiele telefoons:** Onze school is telefonisch bereikbaar. Uw kind kan, als het nodig is, de telefoon van school gebruiken. In uitzonderlijke gevallen kunnen ouders, nadat contact is opgenomen met school, hun kind de mobiele telefoon meegeven.

**Ontruimingsoefening:** 2 x per jaar worden onze leerlingen geconfronteerd met een brand - ontruimingsoefening. Dit om te voorkomen dat er ernstige fouten gemaakt worden tijdens een werkelijke brand. Op deze wijze proberen wij de kinderen vertrouwd te maken met eventuele calamiteiten en zo niet in paniek te raken.

**Pauzehap(je):** De kinderen mogen 's morgens fruit, drinken of een boterham meenemen voor de pauze. In de groepen geel en rood is er een fruitkwartiertje waarin de kinderen in hun eigen tempo het fruit op kunnen eten. We doen mee aan het EU-Fruit project, in die maanden krijgen de leerlingen fruit op school.

**Rookvrije school en schoolterrein:** Rookvrije scholen zijn er al heel lang en vanaf 1 augustus 2020 hebben alle scholen ook een rookvrij schoolterrein. In en om de school mag dus niet meer gerookt worden. Dit geldt voor iedereen, ook tijdens ouderavonden of andere activiteiten buiten schooltijd. We vinden een gezonde leer- en leefomgeving belangrijk.

**Speelplein:** Tien minuten voor en 10 minuten na schooltijd is het team verantwoordelijk voor de kinderen die bij ons op school zitten. We kunnen ons voorstellen dat kinderen wat eerder komen of langer blijven, maar dan bent u als ouders zelf verantwoordelijk voor uw kind (eren).

**Sponsoring :** Zo nu en dan stelt een sponsor soms een prijs bij een activiteit beschikbaar. Uiteraard zijn we er alert op dat sponsors geen invloed hebben op de inhoud van ons onderwijs. Mocht sponsoring ter sprake komen dan zal dit eerst met het team en de directie worden besproken.

**Spreekuur:** Na schooltijd kunt u terecht bij de leerkracht of de directeur. U kunt voor een gesprek ook een afspraak maken, dan kan er voldoende tijd voor het gesprek gepland worden.

**Schoolongevallenverzekering:** Uiteraard proberen wij ongelukken te voorkomen. Desondanks kan er weleens iets mis gaan. De school heeft een ongevallenverzekering voor alle activiteiten waar kinderen in schoolverband aan meedoen. Materiële schade valt hier niet onder; een kapotte bril, kleding enz. De school heeft een aansprakelijkheidsverzekering voor leerkrachten en ouders die in de school werkzaamheden verrichten. De school is niet aansprakelijk voor onrechtmatig handelen van leerlingen en ouders. Schade hierdoor valt onder de aansprakelijkheidsverzekering van de ouders. Onze school kan niet aansprakelijk worden gesteld voor verlies van eigendommen van uw kind zoals jassen, tassen, fietsen, horloges, brillen, etc. of het defect raken daarvan. Dit geldt ook voor goederen die de leerkracht tijdelijk voor uw kind bewaart.

#### **Vandalisme en diefstal:**

Vandalisme en diefstal worden in ernstige gevallen gemeld bij de politie. Als uw kind bij een situatie betrokken is, stellen we het op prijs dat kinderen dit eerlijk melden. Ouders en school kunnen het dan samen bespreken. U bent in alle gevallen als ouders / verzorgers aansprakelijk voor uw kind.

#### **Verantwoordelijkheid van de ouders:**

Ouders zijn verantwoordelijk voor het op tijd komen van hun kind en het meegeven van de lunch. Ouders zijn ook verantwoordelijk voor het doorgeven van diëten, allergieën, medicijngebruik en wijzigingen daarin.

### Vrijwillige Ouderbijdrage:

Voor de kinderen die op het AZC wonen betaalt het COA per leerling een vast bedrag voor extra activiteiten. Van de ouders van de kinderen die niet op het AZC wonen, wordt een vrijwillige bijdrage van 45 euro gevraagd. Deze vrijwillige ouderbijdrage wordt gebruikt voor extra activiteiten, zoals schoolreis, feesten en excursies. Als ouders de bijdrage niet kunnen betalen dan kunnen de kinderen wel meedoen met de activiteiten.

### Overige activiteiten

Naast de lesgebonden activiteiten organiseren we een aantal overige schoolactiviteiten

- Sinterklaasfeest: vrijdag 5 december komt Sinterklaas op school
- Kerstfeest: op de laatste vrijdag voor de kerstvakantie zijn er activiteiten voor alle leerlingen
- Zwemmen/sport: De kinderen van de midden en bovenbouw krijgen zwemles in het zwembad in Kampen en sport in Dronten van een vakleerkracht sport.
- Cultuur: Workshops en excursies via De Meerpaal in Dronten
- Laatste schooldag: We sluiten het schooljaar feestelijk af.



## Vliegerlied

De Vlieger , De Vlieger  
Ja dat is onze school  
De Vlieger, De Vlieger  
Heel fijn en ook heel mooi.

Lezen, spelen, doe je mee?  
Eritrea of uit Polen  
Bij De Vlieger hoor jij OOK!

De Vlieger , De Vlieger  
Ja dat is onze school  
De Vlieger, De Vlieger  
Heel fijn en ook heel mooi.

123456 zeven  
Reken mee, dat doen wij ook  
Zwemmen, zingen  
Kleien, Knippen  
Op De Vlieger wordt je groot.

De Vlieger , De Vlieger  
Ja dat is onze school  
De Vlieger, De Vlieger  
Heel fijn en ook heel mooi.





## 8. Adressen

### De Vlieger

Vossemeerdijk 40  
8251 PN Dronten  
Tel: 0321 381078  
Brinnummer: 11 OD 01 AZC



Directeuren:

Liesbeth Alberts en trainee Ilse Schutte  
E-mail: [directie.vlieger@Flevion.nl](mailto:directie.vlieger@Flevion.nl)

Medezeggenschapsraad: MR

Personeelsgeleding: Henrike de Munnik  
[henrike.demunnik@Flevion.nl](mailto:henrike.demunnik@Flevion.nl)

### Schoolbestuur Stichting Flevion

Aantal scholen: 11  
Aantal leerlingen: 1.952  
<http://www.Flevion.nl>  
Bestuurder: Dhr. P.Taks



### CJG Flevoland

Centrum Jeugd en Gezin  
Tel: 0321 388910  
<https://www.cjgdronten.nl/over-cjg/samenwerking-met-scholen>



### GGD Flevoland

Installatieweg 34  
8251 KP Dronten  
Tel: 0320 276211  
E-mail: [post@ggdflevoland.nl](mailto:post@ggdflevoland.nl)



### Landelijke klachtencommissie:

Postbus 82324  
2508 EH Den Haag  
Telefoon 070-3861697  
Email: [info@klachtencommissie.org](mailto:info@klachtencommissie.org)

### Leerplichtambtenaar

Leerplichtambtenaar gemeente Dronten  
Tel: 140321  
Email: [leerlingzaken@dronten.nl](mailto:leerlingzaken@dronten.nl)

### Onderwijsgeschillen

Stichting Onderwijsgeschillen  
Zwarte Woud 2  
3524 SJ Utrecht  
<https://www.onderwijsgeschillen.nl/>



## Onderwijsinspectie

E-mail: [info@owinsp.nl](mailto:info@owinsp.nl)

Website: [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)

Tel: 088-6696060



Inspectie van het Onderwijs  
Ministerie van Onderwijs, Cultuur en  
Wetenschap

## Passend Onderwijs

Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Lelystad-Dronten 24-03

Postbus 2233, 8203 AE Lelystad

Kempenaar 03-23, 8242 BD Lelystad

E-mail: [info@pold.nl](mailto:info@pold.nl)

0320 - 215 214 | Onderwijsloket

0320 - 224 536 | Algemeen



## Schoolbegeleidingsdienst: IJsselgroep

Tel: 088 0931616

<https://www.ijsselgroep.nl/>

E-mail: [info@ijsselgroep.nl](mailto:info@ijsselgroep.nl)



Onderwijs en Zorg

## Vertrouwenspersoon school

Jeannette Kloekke

E-mail: [jeannette.kloekke@Flevion.nl](mailto:jeannette.kloekke@Flevion.nl)

## Anti-pest coordinator

Jeannette Kloekke

E-mail: [jeannette.kloekke@Flevion.nl](mailto:jeannette.kloekke@Flevion.nl)

## Vertrouwensinspecteur van de onderwijsinspectie

Op werkdagen tijdens kantooruren 08.00-17.00 uur bereikbaar

op het nummer: 0900 - 111 3 111 = lokaal tarief .

